

令和5年度 上越教育大学附属小学校第1学年児童募集要項



出 願 に 当 た っ て

本校は、小学校6か年課程の義務教育を行うとともに、上越教育大学の附属学校としての任務をもっています。したがって、教員組織並びに学校の教育計画は、これらの目的に沿った構成になっています。

附属学校としての主な任務は、

- ・上越教育大学の学部・大学院と連携して行う先導的・実践的な教育研究
- ・本校独自の立場から行う先導的実践研究と毎年の研究公開
- ・上越教育大学学部学生・大学院学生等に対する教育実習指導

などです。そのため、学校運営、学級経営等についても本校特有な点があることをご理解いただき、本校の教育方針に賛同される方の出願をお願いします。

また、本校は、制服・制帽を着用することになっていますので、あらかじめご承知おきください。

上越教育大学附属小学校

〒943-0834 上越市西城町1丁目7番1号

電話 025-522-6956 (事務室)

ホームページアドレス <https://element.juen.ac.jp>

E-mail eteach@juen.ac.jp

1 募集人員

第1学年児童 男女合わせて70名

ただし、上越教育大学附属幼稚園からの連絡入学者を含みます。

2 出願資格

- (1) 平成28年4月2日から平成29年4月1日までの間に生まれた者。
- (2) 通学可能な地域（上越市とその周辺地域を原則とします。）に保護者とともに居住し、本校入学後もこの地域内に保護者とともに生活できる者。
- (3) 現在は出願資格(2)の要件を充たしていないが、保護者の転勤等に伴う転居等の理由により、令和5年4月以降、同等の資格を有すると認められる者。入学後、転居証明書を提出してください。

3 出願手続

- (1) 出願書類等
 - ① 入学願書
 - ② 生育歴調書
 - ③ 受検票（氏名、性別を記入してください。）
 - ④ **検定料（3,300円）**
「(3) 検定料の払込方法」により本校所定の「払込取扱票」を使用して払い込み、児童本人の名前を記入した「振替払込受付証明書（お客さま用）」を入学願書に貼付してください。
- (2) 出願方法
出願書類を取りそろえて直接本校に持参するか、簡易書留で郵送（出願期間内必着）してください。なお、郵送の場合は、受検票の返信用封筒（角2の封筒に宛名を記入し、280円分の切手を貼る）を同封してください。
受理した出願書類等は、いかなる理由があっても返却しません。
 - ① 出願期間
令和4年10月24日(月)から11月4日(金)まで（土・日曜日、祝日を除く。）
受付時間は、9時から16時までです。
 - ② 提出先
上越教育大学附属小学校事務室
〒943-0834 新潟県上越市西城町1丁目7番1号
- (3) 検定料の払込方法
 - ① 払込期間
令和4年10月17日(月)から11月4日(金)まで
 - ② 払込方法
本校所定の「払込取扱票」を必ず使用し、郵便局又は銀行の受付窓口で払い込みをしてください。ATM（現金自動預払機）、携帯電話、パソコン等からは振り込まないでください。
 - ③ 留意事項
払込済の「振替払込受付証明書（お客さま用）」（日附印の押印のあるもの）を入学願書に貼り付け、提出してください。貼られていない場合、出願書類を受理することができません。

4 選考検査の方法

- (1) 出願者全員について、次の検査を基に入学適格者を選考し、合格者を決定します。
なお、入学適格者が募集人員を超えた場合は、公開抽選を行い合格者を決定します。
 - ・ 健康診断
 - ・ 知能検査
 - ・ 運動機能検査
 - ・ 行動観察
 - ・ 面接（出願者のみ）
- (2) 選考検査当日は、内履き（運動靴）を持参し、マスク着用の上、運動のできる服装でお越しください。

5 選考検査の日時及び場所

(1) 日時

令和4年11月27日(日)

① 受付

受検番号の1番から40番 8時00分から 8時20分まで
受検番号の41番以降 12時00分から12時20分まで

② 選考検査

受検番号の1番から40番 8時50分から12時30分まで
受検番号の41番以降 12時50分から16時30分まで

(2) 場所

上越教育大学附属小学校

6 合格発表

令和4年12月1日(木)9時

合格者(入学適格者)の受検番号を本校ホームページに掲載します。

なお、入学適格者が募集人員を超えた場合は、合格発表日の11時00分から本校多目的ホールにて公開抽選を行い合格者を決定し、本校ホームページに合格者番号を掲載します。

※合否に関しての電話等による問い合わせには、一切応じません。

※公開抽選の場合、双子以上の入学適格者については、個々に抽選するか、一回の抽選(一回の抽選で全員の合否を決める)にするかを選択していただきます。

7 入学手続

合格者の保護者に入学許可証及び入学説明会に関する書類を交付します。

合格発表日の17時までに本校事務室で書類を受け取ってください。

8 その他

(1) 出願書類は、令和4年10月16日(日)から11月4日(金)まで、本校事務室において配付します。

(10月17日、土曜日、日曜日及び休日を除く。)

なお、郵送を希望する場合は、封書の表に「附属小学校入学出願書類請求」と朱書きし、140円切手貼付の返信用封筒(角2)を同封の上、本校へ請求してください。

(2) 出願書類は、黒又は青インク(ボールペンでもよい。)で記入してください。

(3) 受付時刻に遅れた場合、選考検査を受けられないことがあります。

(4) 受検者数によっては、終了時刻が延びる場合があります。

(5) 出願提出書類に事実と反する記載があった場合は、入学許可後でも許可を取り消す場合があります。

(6) 受検2週間前(11月13日)より、毎日検温と健康観察を行い受検前健康記録に記録し、当日受付で提出してください。

(7) 本人、保護者共、当日受付で検温し、37.5℃以上の発熱がある場合は控室に入室できません。

※ 風邪、インフルエンザ等の医師の診断書がある場合は、別室にて受検することができます。

※ 新型コロナウイルス感染症に感染または濃厚接触者に特定されている場合は、別日に選考検査を受けていただきます。詳細については、別途連絡します。

(8) 合格者が募集人員に満たなかった場合は、令和5年1月21日(土)に、2次募集入学選考検査を行います。

